INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE QUINTANA ROO
Coordinación de Vinculación
Dirección de Enlace con Sujetos Obligados y Sistema Nacional de Transparencia
Formato único para rendir Informe de Solicitudes de Acceso a la Información
Periodo: mes de agosto2023
Sujeto Obligado: SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
Titular de la Unidad de Transparencia: LIC. MARIANA ELIZABETH UH VÁZQUEZ

Nombre del Sujeto Obligado. (Consultar tabla 1, para seleccionar nombre)	Tipo de Sujeto Obligado (Consultar tabla 2, para seleccionar tipo)	Ejercicio que se reporta	Mes que reporta	Número de solicitudes presentadas al sujeto obligado, así como la información objeto de las mismas. Formato 1						Cantidad de solicitudes procesadas y respondidas, así como el número de solicitudes pendientes. Formato 2					Prórrogas por circunstancias excepcionales. Formato 3		Medios de recepción, tiempo de procesamiento y cantidad de servidores públicos involucrados en la gestión de las solicitudes de información. Formato 4							Cantidad de resoluciones en las que se haya denegado la solicitud y su fundamento legal. Formato 5				
				No. de Solicitudes presentadas. (1)	No. de Solicitudes realizadas por hombres. (2)	No. de Solicitudes realizadas por mujeres. (3)	No. de Solicitudes realizadas por Personas Morales. (4)	No. de Solicitudes donde no fue posible identificar el sexo del solicitante. (5)	Total de Solicitudes presentadas al Sujeto Obligado. (6)	No. total de Solicitudes en las que se entrega la información. (Competencia del SOL) (1)	No. total de Solicitudes en las que no se brinda la información solicitada. (Art. 134, 137, 150 y 160) (2)	No. total de Solicitudes que fueron rendidas por ser de nulo o incompetencia. (Art. 150) (3)	No. total de solicitudes pendientes por atender. (4)	Total de solicitudes procesadas. (5)	No. De solicitudes que requirieron prórroga. (Art.154) (1)	No. total de aprobaciones de prórroga otorgadas por el Comité de Transparencia. (2)	Por escrito (1)	Verbal (2)	Telégrafo	Medios electrónicos (Art. 145, FNL & Vía Correo electrónico oficial) (3)	Total de Solicitudes presentadas (4)	No. promedio de días para la atención de solicitudes. (5)	No. promedio de servidores públicos involucrados en la atención a una solicitud. (6)	No. total de Solicitudes denegadas. (Art. 134, 137, 150 y 160) (1)	Número total de solicitudes clasificadas como Reservada. (Art.134) (2)	Número total de solicitudes clasificadas como Confidencial. (Art.137) (3)	Número total de solicitudes en las que el solicitante no atendió el requerimiento de información Adicional. (Art.150) (4)	Número total de solicitudes en las que no se haya entregado la información por inexistencia (Art.160) (5)
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEL ESTADO DE QUINTANA ROO	PODER EJECUTIVO	JUN	AGOSTO	3	2	0	0	1	3	1	0	0	2	3	0	0	0	0	0	3	3	0	1	0	0	0	0	0

BR. RUSSEL JOAQUÍN VILLANUEVA PARTIDA
ELABORÓ

LIC. MARIANA ELIZABETH UH VÁZQUEZ
REVISÓ Y AUTORIZÓ

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN
TRIBUTARIA DE QUINTANA ROO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN
PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES